

## トライ「就労準備科」 概要

【コース】 3カ月間

【時間】 原則1日5時間、9時30分～15時30分、月12日/3カ月間

【目標】

- 労働者としてふさわしい体調管理やコミュニケーションを身につけます。
- オフィスワークや現場での企業実習を通して、次のステップ「就職」を現実化します。
- 週20時間～30時間の就労ができるように準備します。

【企業実習について】

- オフィスワーク：データ入力、書類整理 等
- 現場実習：スーパーや販売店でのバックヤードでの作業、清掃作業 等

【コースについて】

### 学科/実技（1カ月め）

- 学科
- ・ 自分の障がいの受容・体調管理
  - ・ 基本的なコミュニケーション
  - ・ 制度について/仕事の探し方
- 実習
- ・ 企業内実習（オフィスワーク・現場実習）

### 学科/実技（2カ月め）

- 学科
- ・ ビジネスマナーについて
  - ・ 会社でのコミュニケーション
- 実習
- ・ 企業内実習（オフィスワーク・現場実習）

### 学科/実習（3カ月め）

- 学科
- ・ 会社でのコミュニケーション
- 実習
- ・ 企業内実習（オフィスワーク・現場実習）

### まとめの講座

- ・ ハローワーク訪問・個人面接
- ・ 履歴書の書き方
- ・ 就職面接の練習